



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Prot. 1116 del 13 MAR 2020

N.30 del 10.03.2020

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022 – ART.170 DEL TUEL 267/2000. ADEMPIMENTI CONNESSI.
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno Duemilaventi e questo giorno dieci del mese di marzo ore 14,00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto in seduta pubblica risultano presenti ed assenti i Sigg.:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
1	Avv. Bernardo Andrea	Sindaco	x	
2	Avv. De Pizzo Rosanna	Vicesindaco	x	
3	Rag. Di Napoli Elena	Assessore	x	

Assegnati n. 3 - In carica n. 3 - Presenti n. 3 - Assenti n. 0

Presiede l'Avv. BERNARDO Andrea in qualità di Sindaco;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa PANZARDI Filomena.

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.i.;
Letto lo Statuto Comunale;

Accertato che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, nella fase preventiva della formazione dell'atto, è stato espletato il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ed è stato espresso parere favorevole, per le rispettive competenze, dal Responsabile del Servizio Amministrativo e dal Responsabile del Servizio Tributario-Economico-Finanziario;

Dato atto, pertanto, che è stato assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ex art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione degli atti programmazione finanziaria degli enti locali, ed in particolare gli articoli 151 e 170;

Considerato che l'articolo 170 "Documento unico di programmazione" del D.Lgs. n. 267/2000, testualmente recita:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Dato atto che, con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Letto in particolare l'allegato 4/1 al D.Lgs 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" e nello specifico:

- ⇒ **paragrafo 4.2** "Gli strumenti della programmazione degli enti locali", il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento Unico di Programmazione (DUP), da presentarsi al Consiglio Comunale, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni; considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;
- ⇒ **paragrafo 8.4**, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino a 5.000 abitanti;

Preso Atto del Decreto MEF del 18/05/2018 di approvazione del DUP semplificato per enti inferiori a duemila abitanti;

Rilevato che gli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti elaborano il Documento unico di programmazione semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

Preso atto che il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato);

Fatto presente che il DUP semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente, illustrando principalmente:

- ⇒ le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'Ente;
- ⇒ l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- ⇒ la gestione delle risorse umane;
- ⇒ i vincoli di finanza pubblica;

Considerato che con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

- a) alle entrate, con particolare riferimento:
 - ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
 - al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;
- b) alle spese, con particolare riferimento:
 - alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;
 - agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - ai programmi e ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e ai relativi equilibri in termini di cassa;
- d) ai principali obiettivi delle missioni attivate;
- e) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- f) agli obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica;
- g) ad altri eventuali strumenti di programmazione;

Dato atto che in precedenza la Giunta ha adottato le seguenti deliberazioni aventi natura programmatica, i cui contenuti si considerano integrati nel DUP:

- ⇒ D.C.C. n. 13 del 30.06.2017, con la quale è stato approvato il programma di mandato 2017/2022;
- ⇒ D.G.C. n. 77 del 17.07.2019, avente ad oggetto "Adozione Programma Triennale Lavori Pubblici 2020/2022 ed Elenco Annuale 2020 – Adozione del Programma Biennale Acquisti Beni e Servizi 2020/2021";
- ⇒ D.G.C. n. 81 del 26.07.2019, avente ad oggetto "Esame ed Adozione Piano Alienazioni e Valorizzazione Immobiliari periodo 2020/2022";
- ⇒ D.G.C. n. 10 del 6.02.2020, avente ad oggetto "Destinazione Proventi Sanzioni Codice Strada";
- ⇒ D.G.C. n. 15 del 14.02.2020, avente ad oggetto "Ricognizione Eccedenze di Personale";
- ⇒ D.G.C. n. 29 del 10.03.2020, avente ad oggetto "Riapprovazione Piano Fabbisogni Personale 2020-2022 e Piano Annuale Assunzioni";

Ricordato che lo schema di Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020-2022 è stato predisposto con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 26.07.2019, presentato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 31.07.2019 e approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29.11.2019, tutte esecutive ai sensi di legge;

Preso atto della FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra le altre cose:

- ⇒ che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- ⇒ che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, pertanto va predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

Dato atto della necessità di procedere alla presentazione al Consiglio Comunale per la relativa approvazione definitiva della Nota di Aggiornamento al DUP 2020/2022 al fine di:

- ⇒ tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;
- ⇒ tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2020/2022;

Visto lo schema di Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione semplificato 2020/2022, che si allega al presente provvedimento sotto la **lettera A)**, da presentarsi conseguente al Consiglio Comunale per la relativa approvazione;

Ritenuto che il parere dell'organo di revisione vada acquisito dopo la delibera di Giunta Comunale, seppur prima dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Richiamate le seguenti disposizioni normative, come successivamente modificate e/o integrate:

- il D.L. 27/05/2008, n. 93, conv. in legge 24/07/2008, n. 126;
- il D.L. 25/06/2008, n. 112, conv. in legge 06/08/2008, n. 133;
- il D.L. 29/11/2008, n. 185, conv. in legge 28/1/2009, n. 2;
- la legge 22/12/2008, n. 203;
- il D.L. 06/07/2011, n. 98, conv. in legge 15/07/2011, n. 111;
- la legge 12/11/2011, n. 183, ed in articolare l'art. 15;
- il D.L. 06/12/2011, n. 201, conv. in legge 22/12/2011, n. 214;
- la legge 24/12/2012, n. 228;
- la legge 27.12.2013, n. 147;
- la legge 23.12.2014, n. 190;
- dalla legge 28.12.2015, n. 208;
- il D.L. 24.06.2016, n. 113, conv. in legge 07/08/2016, n. 160;
- la legge 28.12.2015, n. 208;
- il D.L. 24/06/2016, n. 113, conv. in legge 07/08/2016, n. 160;
- la legge 11/12/2016, n. 232;
- il D.L. 30/12/2016, n. 244, conv. in legge 27.02.2017, n. 19;
- la legge 27.12.2017, n. 205;
- la legge 30/12/2018, n. 145;
- il D.L. 14/12/2018, n. 135, conv. in legge 11/02/2018, n. 12;
- il D.L. 26.10.2019, n. 124, conv. in legge 19.12.2019, n. 157;

Acquisite:

- la circolare 19.12.2019 n. 34 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato ad oggetto: *"Enti ed organismi pubblici - bilancio di previsione per l'esercizio 2020"*;
- la circolare 09.03.2020 n. 5 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato ad oggetto: *"Chiarimenti sulle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243"*;

Visto il D.M. Ministero dell'Interno 13 dicembre 2019, pubblicato in G.U. n. 295 del 17 dicembre 2019, che differisce al 31 marzo 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 e autorizza sino alla stessa data l'esercizio provvisorio;

Vista la Legge 27 dicembre 2019 n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020- 2022" (pubblicata in G.U. n. 304 del 30.12.2019);

Visto il Decreto Legge 30 dicembre 2019 n. 162, cosiddetto mille proroghe, contenente disposizioni urgenti in materia di proroga dei termini legislativi e di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, convertito con modificazioni dalla L. 28 febbraio 2020 n. 8;

Visto l'ulteriore Decreto Ministero dell'Interno 28 febbraio 2020, pubblicato in G.U. n. 50 del 28 febbraio 2020, che differisce ulteriormente al 30 aprile 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 e autorizza sino alla stessa data l'esercizio provvisorio;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

Con successiva unanime votazione favorevole, resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA DI

1. Dare atto di quanto sopra esposto in narrativa e che in questa sede si intende interamente riportato/approvato e da considerarsi parte integrante e sostanziale del deliberato;
2. Predisporre lo schema di Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2020/2022, come riportato nel documento allegato A) al presente atto e costituisce parte integrante e sostanziale di questo provvedimento;

3. Presentare al Consiglio Comunale lo schema di Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2020/2022 di cui al predetto allegato A);
4. Sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione economico-finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere da esprimersi prima dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;
5. Inserire il presente atto nella sezione amministrazione trasparente - bilanci - bilancio preventivo;
6. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata unanime votazione favorevole, resa nei modi e forme di legge, ai sensi dell'articolo 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, stante l'urgenza di darne attuazione.



13 MAR 2020

Visto: sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica e amministrativa e contabile si dichiara di aver espresso parere come riportato nel testo deliberativo.

Il responsabile del servizio interessato

F.to Avv. Andrea BERNARDO

Il responsabile del servizio finanziario

F.to Avv. Andrea BERNARDO

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Il Presidente

F.to Avv. Andrea BERNARDO

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalla data odierna e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi.

Dalla residenza Municipale, li 13 MAR 2020

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione viene data comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li 13 MAR 2020

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13 MAR 2020 perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii..

Dalla residenza Municipale, li 13 MAR 2020

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

F.to Dott. _____

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Dalla residenza Municipale, li 13 MAR 2020

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Filomena PANZARDI

